



## Istituto Comprensivo SM "Gallo - 2 Circolo"

Via Repubblica, 36/A4 Telefono e fax 0804977388  
[baic83700a@istruzione.it](mailto:baic83700a@istruzione.it) - [baic83700a@pec.istruzione.it](mailto:baic83700a@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico: BAIC83700A - Codice fiscale: 91108170720  
70015 NOCI (BA)

Unione  
Europea

Prot. n. 3701 /C14

Noci 9 ottobre 2018

### *Determina Dirigente Scolastico per l'indizione della procedura in cottimo fiduciario*

#### **La Dirigente Scolastica**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- RILEVATA** l'esigenza di indire la procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara per la scelta del contraente finalizzata al noleggio globale (all-in) **di nr. 4 fotocopiatrici** -decorrenza del contratto e durata dell'incarico: **12 mesi dalla data di sottoscrizione**;
- CONSIDERATO** che la durata minima del noleggio del bene richiesto sul sito di acquisti in rete nell'ambito delle Convenzioni o negli accordi quadro di CONSIP S.p.A. è triennale e che le convenzioni attive sulla CONSIP non sono compatibili al nostro fabbisogno;

#### **DECRETA**

##### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

Si delibera l'avvio delle procedure di acquisizione in cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 per il noleggio delle fotocopiatrici.

A seguito di indagini di mercato saranno consultati almeno 5 operatori economici risultati idonei alla realizzazione della fornitura.

##### **Art.3**

Le offerte dovranno pervenire presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo "SM Gallo - 2° Circolo" di Noci (BA) utilizzando anche la seguente PEC dell'Istituto [baic83700a@pec.istruzione.it](mailto:baic83700a@pec.istruzione.it); in quest'ultimo caso i file da inoltrare devono essere firmati digitalmente.

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna "Contiene offerta per il noleggio di fotocopiatrici" e dovrà includere tre buste come di seguito specificato:

- "Busta A" - Documentazione Amministrativa
- "Busta B" - Offerta Tecnica
- "Busta C" - Offerta Economica

La "BUSTA A - Documentazione Amministrativa", deve contenere, pena esclusione:

- Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante conforme al modello di cui all'Allegato A del presente bando in cui la Ditta dichiara di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione ai sensi all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e precisamente (allegato A):
  - di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata, concordato preventivo, nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni oppure versi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
  - di non avere pronuncia a proprio carico di sentenza di condanna passata in giudicato ovvero di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati che incidono sull'affidabilità morale, professionale o per delitti finanziari;
  - di non aver commesso nell'esercizio della propria attività un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova;
  - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
  - di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;
  - di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste in altre gare d'appalto a cui ha partecipato;
  - che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
  - che mantiene la validità dell'offerta fino al termine di chiusura dell'appalto;
  - che installa il materiale con proprio personale specializzato e consegna "Chiavi in mano" le dotazioni tecnologiche;
  - che il trasporto e l'installazione è a suo carico nei locali indicati;
  - che il servizio di assistenza è garantito almeno dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 19,30 ed il sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,30;
  - che le apparecchiature e gli impianti del laboratorio sono rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata;
  - di essere regolarmente iscritto al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., indicandone il numero di iscrizione e la tipologia di attività indicandone il numero di iscrizione e la tipologia di attività;
  - di aver preso visione delle condizioni indicate nel bando e di tutte le disposizioni vigenti applicabili al presente appalto e di accettarne incondizionatamente le relative disposizioni;
  - che per eventuali controversie riguardanti l'interpretazione e/o l'esecuzione dell'appalto e del successivo e conseguente contratto è competente il Tribunale di Bari.

- Dichiarazione Tracciabilità dei flussi finanziari – legge 136/2010

La "BUSTA B - Offerta Tecnica", deve contenere l'offerta tecnica per le apparecchiature richieste, a pena di esclusione. L'offerta dovrà contenere l'indicazione delle specifiche tecniche di tutti gli elementi costituenti la fornitura e dovrà essere compilata esclusivamente sulla scheda tecnica di cui all'allegato B del presente bando.

La "BUSTA C - Offerta Economica", deve contenere l'offerta economica per le apparecchiature richieste.

Non saranno valutate offerte prive o incomplete dei dati sopra indicati.

L'ente appaltante si riserva la facoltà di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/51924 n.827 purché rispondente a tutti i requisiti richiesti.

Ciascuna offerta pervenuta, previa constatazione di offerta con caratteristiche non inferiori a quelle riportate nell'allegato B, sarà valutata utilizzando i seguenti criteri:

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016

L'aggiudicazione sarà effettuata dalla Scrivente che si avvarrà del parere della Commissione tecnica all'uopo nominata (nel caso specifico la Giunta Esecutiva), in base all'esame comparativo dei diversi elementi tecnici ed economici delle singole offerte.

La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, nel rispetto dei criteri indicati nel seguito e valutata in base ai seguenti parametri (punteggio massimo attribuibile 100 punti):

PREZZO 90 punti

QUALITÀ' 10 punti

Di seguito le voci che concorrono al raggiungimento del punteggio:

A. Canone mensile	Massimo Punti 80
B. Costo Copia Eccedente la Franchigia Annuale	Massimo Punti 10
C. Tempi d'intervento durante il periodo di garanzia	Massimo Punti 5
D. Erogazione Servizi di Assistenza	Massimo Punti 5
TOTALE	Totale Punti 100

A. Canone mensile (massimo punti 80)

Il punteggio massimo sul canone mensile (80 punti) verrà assegnato all'offerta economica che presenta il canone mensile più basso. Alle altre offerte verrà assegnato il punteggio secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 80 \times \text{Omin} / \text{Off}$$

dove

Omin = offerta del canone mensile minimo tra quelli ammessi;

Off = offerta del canone mensile del concorrente esaminato.

B. Costo Copia Eccedente la Franchigia Annuale (massimo punti 10)

Il punteggio massimo sul Costo Copia Eccedente la Franchigia Annuale (10 punti) verrà assegnato all'offerta economica che presenta il Costo Copia Eccedente la Franchigia Annuale più basso. Alle altre offerte verrà assegnato il punteggio secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 10 \times \text{CCmin} / \text{CC}$$

dove

CCmin = offerta del Costo Copia minimo tra quelli ammessi;

CC = offerta del Costo Copia del concorrente esaminato.

C. Tempi d'intervento durante il periodo di garanzia (massimo punti 5)

Tiene conto dei tempi di intervento tecnico che passano dal momento in cui viene effettuata la richiesta d'intervento, al momento in cui il tecnico si reca presso il richiedente, secondo il seguente schema di punteggio:

Condizione in offerta	Punteggio
Entro 48 ore dalla richiesta di intervento (condizione sine qua non)	0 punti
Entro 24 ore dalla richiesta di intervento	5 punti

D. Erogazione Servizi di Assistenza (massimo punti)

Tiene conto di chi riceve le richieste ed eroga i servizi di garanzia, assistenza e manutenzione, secondo il seguente schema di punteggio:

Condizione in offerta	Punteggio
Ricezione delle richieste d'intervento ed erogazione del servizio di assistenza e manutenzione dei prodotti gestito separatamente dal concorrente e dal produttore dei prodotti stessi, ovvero la gestione dei servizi (richiesta d'intervento ed erogazione del servizio) è demandata dal concorrente esclusivamente al produttore.	0 punti
Ricezione delle richieste d'intervento relative alla gestione dell'assistenza e manutenzione dei prodotti ed erogazione dei servizi effettuata direttamente da parte del concorrente con proprio personale.	5 punti

Tutti i sopra descritti servizi, oggetto di valutazione, devono essere puntualmente descritti ed elencati in apposita dichiarazione di autocertificazione da allegare all'offerta tecnica, pena esclusione, firmata del Legale Rappresentante e corredata da documento di riconoscimento dello stesso, ai sensi dell'art.46 del DPR 28-12-2000 n.445, consapevole delle responsabilità penali a cui si va incontro in caso di dichiarazione mendace, oltre alla conseguente immediata decadenza dei benefici eventualmente acquisiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il punteggio relativo alla qualità risulterà dalla somma dei sopraelencati elementi di valutazione.

La Ditta che avrà ottenuto il punteggio totale (inteso come somma dei punteggi relativi al prezzo e alla qualità) più alto risulterà aggiudicataria della fornitura.

A parità di punteggio, sarà data priorità:

- alle aziende che hanno avuto precedente e positivo rapporto con questa Istituzione scolastica;

**Art. 4**

Di assegnare il seguente Codice identificativo di gara (CIG) : **Z02253A5FB**

**Art. 5**

Ai sensi del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento Dirigente scolastica Giuseppe D'Elia

**Art. 6**

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente provvedimento.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe D'ELIA

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art. 3, co 2, D.Lgs 39/93